

## **Reglement Medezeggenschapsraad**

Voor de basisscholen ressorterende onder de Stichting Signum vastgesteld door het College van Bestuur van de Stichting Signum in de vergadering van 18 juni 2007 na schriftelijke instemming van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

### Preambule

Per 1 januari 2007 is de Wet Medezeggenschap op Scholen van kracht. Naar aanleiding hiervan worden, met instemming van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad, nieuwe reglementen voor de Medezeggenschapsraden en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad vastgesteld.

De structuur voor de medezeggenschap binnen de Stichting Signum is vastgesteld bij de fusie tussen de voormalige Sint Jan Stichting en Stichting Primair Onderwijs 's-Hertogenbosch. Deze structuur blijft gehandhaafd. De elementen betrokkenheid, effectiviteit, professionalisering en communicatie staan in deze structuur voorop.

Voor het bevoegd gezag, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en de Medezeggenschapsraden staan met betrekking tot medezeggenschap de volgende uitgangspunten centraal:

1. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad, de Medezeggenschapsraden en het bevoegd gezag gaan in het samenwerken uit van een goed vertrouwen, hetgeen elkaar wederzijdse verplichtingen oplegt. Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad, Medezeggenschapsraden en bevoegd gezag zullen elkaar serieus nemen en een goede onderlinge communicatie bevorderen.
2. De reglementen voor de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en de Medezeggenschapsraden zullen door het bevoegd gezag worden vastgesteld en wel voor de duur van twee jaren.
3. Het bevoegd gezag draagt zorg voor goed gemotiveerde en gedocumenteerde adviesaanvragen en verzoeken om instemming.
4. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en de Medezeggenschapsraden dragen zorg voor een tijdige advisering en instemming.

### BEGRIPSBEPALINGEN

#### ARTIKEL 1

Dit reglement verstaat onder:

- a. de wet/deze wet: de Wet Medezeggenschap op Scholen (Staatsblad van het Koninkrijk der Nederlanden, jaargang 2006, 658).
- b. Medezeggenschapsraad/de raad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet.
- c. school: R.K. basisschool Mgr. Bekkers, De Borch, 't Boschveld, Het Bossche Broek, De Duizendpoot, De Haren, Jeroen Bosch, De Kameleon, Den Krommen Hoek, De Kruisboelijn, De Masten, De Matrix, Oberon, De Opstap, SBO Het Overpad, Het Palet, Paus Joannes, 't Schrijverke, De Troubadour, 't Ven, De Vlek, 't Wikveld, Wittering.nl.
- d. bevoegd gezag: het College van Bestuur van de Stichting Signum.
- e. ouders: de ouders, voogden en verzorgers van de leerlingen van de school
- f. leerlingen: de leerlingen van de school
- g. schoolleiding: de directeur, bedoeld in de Wet op het primair onderwijs, alsmede de adjunct-directeur
- h. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school

dan wel bij de centrale dienst en personeel dat is benoemd of ten minste 6 maanden te werk gesteld zonder benoeming dat werkzaamheden verricht ten behoeve van meer dan een school

- i. geleding: de gezamenlijke leden in een medezeggenschapsraad, behorende tot de groep personeel of de groep ouders
- j. deelraad: een raad zoals bedoeld in artikel 20 van de wet, ingesteld door het bevoegd gezag van de scholen.
- k. Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad: een raad zoals bedoeld in artikel 4 van de wet
- l. Decentraal Georganiseerd Overleg: het overleg, genoemd in artikel 38 van de Wet op het primair onderwijs, tussen het bevoegd gezag en de daarvoor in aanmerking komende organisaties over aangelegenheden van algemeen belang voor de bijzondere rechtstoestand van het personeel
- m. centrale dienst: een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid die werkzaamheden voor scholen verricht ter verzekering van de goede gang van zaken van het onderwijs met uitzondering van het leiden van de school, het geven van onderwijs en het verrichten van werkzaamheden op het terrein van de schoolbegeleiding
- n. verkiezingsplatform: bovenschools platform gekozen door de oudergeledingen resp. personeelsgeledingen van de Medezeggenschapsraden waaruit de G.M.R.-leden worden gekozen en waaruit werkgroepen worden samengesteld.

## DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

### ARTIKEL 2 De Medezeggenschapsraad

Aan elke school is een medezeggenschapsraad verbonden voor het overleg tussen en de medezeggenschap van de in de school fungerende geledingen: dit is in het belang van het goed functioneren van de school in al haar doelstellingen. De raad wordt rechtstreeks door en uit de ouders en het personeel gekozen volgens de bepalingen van dit reglement.

### ARTIKEL 3 Omvang en samenstelling Medezeggenschapsraad

1. De medezeggenschapsraad van de school bestaat uit een even aantal leden, qua aantal uit ten minste 4 leden.
2. De medezeggenschapsraad bestaat voor de helft uit leden die uit en door de geleding personeel worden gekozen en voor de helft uit leden die uit en door de geleding ouders wordt gekozen.

### ARTIKEL 4 Onverenigbaarheden

Geen lid van de raad kunnen zijn:

1. Zij die deel uitmaken van het bevoegd gezag van de stichting.
2. Een personeelslid dat is opgedragen om namens het bevoegd gezag op te treden in besprekingen met de medezeggenschapsraad.

## KANDIDAATSTELLING EN VERKIEZING

### ARTIKEL 5 Organisatie verkiezingen

Het bevoegd gezag is verantwoordelijk voor het doen houden van de verkiezingen van de medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad is belast met de uitvoering daarvan en benoemt daartoe een verkiezingscommissie. De medezeggenschapsraad bepaalt de samenstelling, werkwijze en de bevoegdheden van de verkiezingscommissie alsmede de wijze waarop over bezwaren inzake besluiten van de verkiezingscommissie wordt beslist.

### ARTIKEL 6 Verkiesbare en kiesgerechtigde personen

1. Kiesgerechtigd zijn de ouders en het personeel van de school.
2. Verkiesbaar zijn personeelsleden die aan de school verbonden zijn en ouders waarvan één of meer kinderen de school bezoeken.

### ARTIKEL 7 Datum verkiezingen

1. De medezeggenschapsraad bepaalt de datum van de verkiezingen alsmede de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming en de wijze waarop de stemming kan

plaatsvinden. De medezeggenschapsraad doet van een en ander mededeling aan het bevoegd gezag en aan alle kiesgerechtigden.

2. De datum van de verkiezingen ligt niet eerder dan acht weken voor en niet later dan vier weken na de afloop van de zittingsperiode van de aftredende leden van de medezeggenschapsraad.

#### ARTIKEL 8 Kandidaatstelling

1. Kandidaatstelling geschiedt door indiening van een lijst van een of meer kandidaten bij de verkiezingscommissie. De secretaris van de verkiezingscommissie verstrekt een gedagtekend bewijs van ontvangst aan de indiener.

2. Een kandidatenlijst kan worden ingediend:

- a. door organisaties van personeel;
- b. door individuele personeelsleden;
- c. voor de ouders: door de ouders en organisaties van ouders;
- d. door een kandidaat zelf

3. De naam van een kandidaat mag slechts op één kandidatenlijst voorkomen.

4. Tot uiterlijk vier weken voor de verkiezingsdatum kunnen kandidatenlijsten worden ingediend bij een lid van de verkiezingscommissie.

5. a. Aan kandidaten voor het lidmaatschap van de medezeggenschapsraad kunnen voor wat

betreft hun houding ten opzichte van grondslag en doelstellingen van de school geen andere

eisen worden gesteld dan die welke bij benoeming aan, dan wel toelating tot de school zijn gesteld, met uitzondering van het in lid b. van dit artikel bepaalde;

b. Voor wat betreft de ouders van de leerlingen geldt dat zij slechts kandidaat kunnen worden gesteld voor verkiezing tot lid van de raad, indien zij hebben verklaard de grondslag en de doelstellingen van de school te respecteren. Deze voorwaarde kan slechts worden toegepast indien zij door of namens het bevoegd gezag voorafgaand aan de toelating aan de betrokkenen is bekend gemaakt.

6. Bij iedere kandidatenlijst wordt van iedere daarop voorkomende kandidaat een schriftelijke verklaring overlegd dat hij de kandidatuur aanvaardt.

#### ARTIKEL 9

1. De verkiezingscommissie onderzoekt of de kandidaten voldoen aan de vereisten van de wet en van dit reglement.

2. De verkiezingscommissie verklaart een kandidaatstelling die niet aan de in het vorige lid bedoelde vereisten voldoet ongeldig en deelt dit onverwijld schriftelijk en onder opgave van de redenen aan de desbetreffende kandidaat mee. De verkiezingscommissie stelt de kandidaat gedurende een week na de kennisgeving in de gelegenheid aan te tonen dat hij aan de vereisten voldoet. Wanneer de kandidaat hierna nog niet aan de eisen vermeld in lid 1 voldoet, verklaart de verkiezingscommissie de kandidaatstelling ongeldig.

3. De verkiezingscommissie stelt per geleding een lijst op van de kandidaten en maakt deze uiterlijk twee weken voor de verkiezingsdatum aan de kiesgerechtigden bekend.

#### ARTIKEL 10 Aantal kandidaten

1. Indien uit een geleding een gelijk aantal of minder kandidaten afkomstig is dan het aantal plaatsen dat door die geleding is te vervullen, vindt voor die geleding geen verkiezing plaats en worden die kandidaten geacht te zijn gekozen.

2. De medezeggenschapsraad stelt het bevoegd gezag, de geledingen en de betrokken kandidaten daarvan tijdig vóór de verkiezingsdatum in kennis.

3. Indien uit een geleding minder kandidaten afkomstig zijn dan de plaatsen die door de desbetreffende geleding zijn te vervullen, dan wordt binnen twee maanden aanvulling gezocht.

#### ARTIKEL 11 Verkiezingen

1. De verkiezing vindt plaats bij geheime schriftelijke stemming.

2. De verkiezingscommissie zorgt er voor dat de kiesgerechtigden uiterlijk één week voor de verkiezingsdatum in het bezit zijn van een gewaarmerkt stembiljet. Op het stembiljet staan

per geleding de namen van de te kiezen kandidaten en het aantal te vervullen vacatures. De volgorde van de namen wordt door het lot bepaald. Op het stembiljet dient te worden aangegeven hoeveel stemmen maximaal per geleding mogen worden uitgebracht en binnen welke termijn het stembiljet in het bezit van de verkiezingscommissie moet zijn.

#### ARTIKEL 12

1. Iedere kiesgerechtigde brengt maximaal zoveel stemmen uit als er plaatsen door zijn geleding in de medezeggenschapsraad te vervullen zijn. Op een kandidaat kan slechts één stem worden uitgebracht.
2. Een kiesgerechtigde kan bij schriftelijke volmacht met overgave van zijn stembiljet een ander, die tot dezelfde geleding behoort, zijn stem laten uitbrengen. Een kiesgerechtigde kan voor ten hoogste één andere kiesgerechtigde bij volmacht een stem uitbrengen.

#### ARTIKEL 13 Uitslag verkiezingen

1. Na afloop van de stemming stelt de verkiezingscommissie het aantal geldige stemmen vast, dat op elke kandidaat is uitgebracht.
2. Ongeldig zijn de stembiljetten
  - a. die niet van de verkiezingscommissie afkomstig zijn;
  - b. waaruit niet duidelijk de keuze van de stemgerechtigde blijkt;
  - c. waarop meer stemmen zijn uitgebracht dan op het stembiljet als maximum is aangegeven.
3. Indien op een stembiljet meer dan één stem op eenzelfde kandidaat is uitgebracht, wordt dit desalniettemin als één stem geteld en is in afwijking van het tweede lid sprake van een geldig stembiljet.

#### ARTIKEL 14

1. Gekozen zijn per geleding de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen op zich verenigd hebben. Indien voor de laatst te bezetten zetel meer kandidaten zijn, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigd hebben, wordt met het lot de volgorde bepaald.
2. De verkiezingscommissie doet de medezeggenschapsraad verslag over het verloop en de uitkomsten van de verkiezingen.
3. Na afloop van de verkiezingen draagt de verkiezingscommissie alle bescheiden betrekking hebbend op de verkiezingen over aan de secretaris van de medezeggenschapsraad.
4. De uitslag van de verkiezingen wordt door de medezeggenschapsraad vastgesteld en schriftelijk bekend gemaakt aan het bevoegd gezag, de geledingen en de betrokken kandidaten.

#### ARTIKEL 15 Tussentijdse vacature

1. Ingeval van een tussentijdse vacature in de medezeggenschapsraad wijst de medezeggenschapsraad tot opvolger van het betrokken lid aan de kandidaat uit de desbetreffende geleding die blijkens de vastgestelde en volledig bekend gemaakte uitslag van de laatst gehouden verkiezingen, bedoeld in artikel 14, lid 4, van dit reglement, daarvoor als eerste in aanmerking komt.
2. De aanwijzing geschiedt binnen een maand na het ontstaan van de vacature. De medezeggenschapsraad doet van deze aanwijzing mededeling aan de betrokken kandidaat, het bevoegd gezag en de kiesgerechtigden.
3. Indien er geen opvolger als bedoeld in het eerste lid, aanwezig is, wordt binnen twee maanden in de vacature voorzien door het houden van een tussentijdse verkiezing. In dat geval zijn de artikel 5 t/m 14 van overeenkomstige toepassing.
4. Indien meer kandidaten in aanmerking komen, omdat zij een gelijk aantal stemmen op zich verenigd hebben, beslist tussen hen het lot.

#### ARTIKEL 16 Bezwaar verkiezingen

1. Tegen een besluit van de medezeggenschapsraad c.q. verkiezingscommissie met betrekking tot:

- a. de bepaling van de datum van de verkiezingen en de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming,
  - b. de geldigheid van de kandidaatstelling en
  - c. de vaststelling van de uitslag van de verkiezingen
- kan iedere belanghebbende binnen een week na de bekendmaking van het desbetreffende besluit bezwaar maken bij de verkiezingscommissie, die dit met een commentaar voorlegt aan de medezeggenschapsraad.
2. De medezeggenschapsraad beslist onverwijld op dit bezwaar en treft daarbij de noodzakelijke voorzieningen.

#### ARTIKEL 17 Zittingsduur

1. De zittingsperiode loopt van 1 november tot 1 november.
2. De leden van de medezeggenschapsraad hebben zitting voor een periode van 3 jaar. Elk jaar treedt een gedeelte van de raad verdeeld over alle geledingen af volgens een door de medezeggenschapsraad vast te stellen schema, zodanig dat na 3 jaar elk lid eenmaal is afgetreden. Tussentijds gekozen leden hebben zitting gedurende het resterende deel van de zittingsperiode van het vertrokken lid.
3. Een aftredend lid van de medezeggenschapsraad kan zich opnieuw verkiesbaar stellen. Hervervkiezing van een lid dat een functie bekleedde in de medezeggenschapsraad brengt niet vanzelf herstel in deze functie met zich mee.
4. Het lidmaatschap van de medezeggenschapsraad eindigt
  - a. door afloop van de in het eerste lid bedoeld periode;
  - b. door overlijden;
  - c. door opzegging door het lid;
  - d. door onder curatele stellen;
  - e. zodra men geen deel meer uitmaakt van de geleding waaruit en waardoor men is gekozen.

#### ARTIKEL 18 Uitsluiting

1. De leden van de Medezeggenschapsraad komen de uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen na.
2. De Medezeggenschapsraad kan tot het oordeel komen, dat een lid van de Medezeggenschapsraad de in het eerste lid bedoelde verplichtingen niet nakomt, indien het betrokken lid
  - a. hetzij ernstig nalatig is in het naleven van de bepalingen van de wet en van het medezeggenschapsreglement;
  - b. hetzij de plicht tot geheimhouding schendt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden;
  - c. hetzij een ernstige belemmering vormt voor het functioneren van de Medezeggenschapsraad.
3. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de Medezeggenschapsraad met een meerderheid van ten minste twee derden van het aantal leden besluiten het betreffende lid te wijzen op zijn verplichtingen dan wel het desbetreffende lid verzoeken zich terug te trekken als lid van de Medezeggenschapsraad.
4. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de geleding, waaruit en waardoor het betrokken lid is gekozen, met een meerderheid van ten minste twee derden besluiten het lid van de Medezeggenschapsraad uit te sluiten van de werkzaamheden van de Medezeggenschapsraad voor de duur van ten hoogste drie maanden.
5. De Medezeggenschapsraad pleegt ingeval van het in het tweede lid bedoelde oordeel en ingeval van een voornemen als bedoeld in het derde lid zoveel als mogelijk overleg met de geleding waardoor het betrokken lid is gekozen, rekening houdend met de vertrouwelijkheid van gegevens.
6. Een in het tweede lid bedoeld oordeel wordt schriftelijk aan het betrokken lid kenbaar gemaakt.
7. Een in het derde en vierde lid bedoeld besluit kan niet worden genomen, dan nadat het betrokken lid in de gelegenheid is gesteld schriftelijk kennis te nemen van de tegen hem

ingebrachte bezwaren en tevens in de gelegenheid is gesteld zich daartegen te verweren, waarbij hij zich desgewenst kan doen bijstaan door een raadsman.

#### ARTIKEL 19 Voorzitter en secretaris Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad kiest uit zijn midden een voorzitter, een plaatsvervangende voorzitter en een secretaris. De voorzitter, of bij diens verhindering een plaatsvervangende voorzitter, vertegenwoordigt de raad in rechte.

#### ALGEMENE BEVOEGDHEDEN, TAKEN EN INFORMATIERECHTEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD EN LEDEN VAN DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

##### ARTIKEL 20 Algemene bevoegdheden medezeggenschapsraad

1. Het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad komen bijeen, indien daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door de medezeggenschapsraad, een geleding of het bevoegd gezag.
2. De medezeggenschapsraad is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden, de school betreffende. Hij is bevoegd over deze aangelegenheden aan het bevoegd gezag schriftelijk voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken. Het bevoegd gezag brengt op de voorstellen, bedoeld in de tweede volzin, binnen drie maanden een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan de medezeggenschapsraad. Alvorens over te gaan tot het uitbrengen van de hierboven bedoelde reactie, stelt het bevoegd gezag de medezeggenschapsraad ten minste eenmaal in de gelegenheid met hem overleg te plegen over de voorstellen, bedoeld in de tweede volzin.
3. Indien twee derden van de leden van de medezeggenschapsraad en de meerderheid van elke geleding dat wensen, voert het bevoegd gezag de in het eerste en tweede lid bedoelde bespreking met elke geleding afzonderlijk.

##### ARTIKEL 21 Optreden namens het bevoegd gezag

1. De schoolleiding voert namens het bevoegd gezag het overleg, als bedoeld in dit reglement, met de Medezeggenschapsraad.
2. Op verzoek van de schoolleiding of op verzoek van de medezeggenschapsraad kan het bevoegd gezag de schoolleiding ontheffen van de taak om een bespreking namens het bevoegd gezag te voeren.
3. Op verzoek van de Medezeggenschapsraad voert het bevoegd gezag in bijzondere gevallen zelf de besprekingen met de Medezeggenschapsraad.

##### ARTIKEL 22 Algemene taken medezeggenschapsraad

1. De medezeggenschapsraad bevordert naar vermogen openheid en onderling overleg in de school.
2. De medezeggenschapsraad waakt voorts in de school in het algemeen tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert gelijke behandeling in gelijke gevallen en in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen alsmede de inschakeling van gehandicapten en allochtone werknemers.
3. De medezeggenschapsraad doet aan alle bij de school betrokkenen schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en stelt de geledingen in de gelegenheid om over aangelegenheden die de betrokken geleding in het bijzonder aangaan met hem overleg te voeren.

##### ARTIKEL 23

1. De raad stelt jaarlijks in oktober een verslag van zijn werkzaamheden in het afgelopen jaar vast en draagt er zorg voor dat bevoegd gezag, schoolleiding, personeel en ouders van het verslag kennis kunnen nemen.
2. De raad draagt er zorg voor, dat het jaarverslag en de agenda's en verslagen van de vergaderingen van de raad worden toegezonden aan het bevoegd gezag, aan de eventuele deelraden, en aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, en ter inzage worden gelegd op een algemeen toegankelijke plaats op de school ten behoeve van belangstellenden.

3. De raad stelt de eventuele deelraden tenminste eenmaal per jaar in de gelegenheid om over aangelegenheden die de betrokken deelraad in het bijzonder aangaan, met hem overleg te voeren.

#### ARTIKEL 24 Algemeen informatierecht medezeggenschapsraad

1. De medezeggenschapsraad ontvangt van het bevoegd gezag, al dan niet gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.
2. De medezeggenschapsraad ontvangt in elk geval:
  - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
  - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
  - c. jaarlijks voor 1 juli een jaarverslag als bedoeld in artikel 171 van de Wet op het Primair Onderwijs;
  - d. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
  - e. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 14 van de Wet op het Primair Onderwijs, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen, een en ander met inachtneming van de regelingen over het verwerken van en de bescherming van persoonsgegevens van personeel, ouders en leerlingen;
  - f. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de school werkzame personen en de leden van het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar;
  - g. ten minste eenmaal per jaar schriftelijke gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met het orgaan van de rechtspersoon dat is belast met het toezicht op het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar;
  - h. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de school, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.
3. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de medezeggenschapsraad, wordt dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de medezeggenschapsraad aangeboden. Daarbij wordt tevens een overzicht verstrekt van de beweegredenen voor het voorstel, alsmede van de gevolgen die de uitwerking van het voorstel naar verwachting zal hebben voor het personeel, ouders en leerlingen en van de naar aanleiding daarvan genomen maatregelen.

#### ARTIKEL 25 Openbaarheid en geheimhouding

1. De vergaderingen van de medezeggenschapsraad zijn toegankelijk voor personeel en ouders van de school.
2. Indien de aard van een te behandelen zaak, waaronder zaken van persoonlijke aard, zich naar het oordeel van de medezeggenschapsraad tegen behandeling in aanwezigheid van de leden van de geledingen verzet, besluit de raad dat de behandeling van de betreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.
3. Indien bij een bepaalde vergadering of een onderdeel daarvan een persoonlijk belang van een van de leden van de medezeggenschapsraad in het geding is, kan de medezeggenschapsraad besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering, of dat onderdeel daarvan, niet deelneemt. De raad besluit dan tevens dat de behandeling van de betreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.
4. De leden van de raad zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid vernemen, ten aanzien waarvan het bevoegd gezag dan wel de raad hen geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij, in verband met opgelegde geheimhouding, het

vertrouwelijk karakter moeten begrijpen. Het voornemen om geheimhouding op te leggen wordt zo veel mogelijk voor de behandeling van de betrokken aangelegenheid meegedeeld.

5. Degene die de geheimhouding oplegt, deelt daarbij tevens mede, welke schriftelijk of mondeling verstrekte gegevens onder de geheimhouding vallen en hoelang deze dient te duren, alsmede of er personen zijn ten aanzien van wie de geheimhouding niet in acht hoeft te worden genomen.

6. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de raad, noch door beëindiging van de band van de betrokkene met de school.

## BIJZONDERE BEVOEGDHEDEN VAN DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

### ARTIKEL 26 Instemmingbevoegdheid medezeggenschapsraad

Het bevoegd gezag heeft de voorafgaande instemming van de medezeggenschapsraad voor de door hem voorgenomen besluiten met betrekking tot:

- a. verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de school;
- b. vaststelling of wijziging van het schoolplan en het zorgplan;
- c. vaststelling of wijziging van een mogelijk schoolreglement;
- d. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het verrichten van ondersteunende werkzaamheden door ouders ten behoeve van de school en het onderwijs;
- e. vaststelling of wijziging van regels op het gebied van het veiligheids-, gezondheids- en welzijnsbeleid, voor zover niet behorend tot de bevoegdheid van de personeelsgeleding;
- f. de aanvaarding van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen anders dan in artikel 29, onderdeel c, van dit reglement bedoeld en niet gebaseerd op de onderwijswetgeving indien het bevoegd gezag daarbij verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen binnen de schooltijden respectievelijk het onderwijs en tijdens de activiteiten die worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, alsmede tijdens het overblijven, zullen worden geconfronteerd;
- g. de vaststelling of wijziging van de voor de school geldende klachtenregeling;
- h. overdracht van de school of van een onderdeel daarvan, respectievelijk fusie van de school met een andere school, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake.

### ARTIKEL 27 Adviesbevoegdheid medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad wordt vooraf in de gelegenheid gesteld om advies uit te brengen over de door het bevoegd gezag voorgenomen besluiten met betrekking tot:

- a. vaststelling of wijziging van de hoofdlijnen van het meerjarig financieel beleid voor de school, waaronder de voorgenomen bestemming van de middelen die door het bevoegd gezag ten behoeve van de school uit de openbare kas zijn toegekend of van anderen zijn ontvangen, met uitzondering van de middelen, bedoeld in artikel 29, onderdeel c, van dit reglement;
- b. beëindiging, belangrijke inkrimping of uitbreiding van de werkzaamheden van de school of van een belangrijk onderdeel daarvan, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake;
- c. het aangaan, verbreken of belangrijk wijzigen van een duurzame samenwerking met een andere instelling, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake;
- d. deelneming of beëindiging van deelneming aan een onderwijskundig project of experiment, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake;
- e. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de organisatie van de school;
- f. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van aanstellings- of ontslagbeleid voor zover die vaststelling of wijziging verband houdt met de grondslag van de school of de wijziging daarvan;
- g. aanstelling of ontslag van de schoolleiding;



- h. vaststelling of wijziging van de concrete taakverdeling binnen de schoolleiding, alsmede vaststelling of wijziging van het managementstatuut;
- i. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de toelating en verwijdering van leerlingen;
- j. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de toelating van studenten die elders in opleiding zijn voor een functie in het onderwijs;
- k. regeling van de vakantie;
- l. het oprichten van een centrale dienst;
- m. nieuwbouw of belangrijke verbouwing van de school;
- n. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het onderhoud van de school.

#### ARTIKEL 28 Instemmingbevoegdheid personeelsgeleding medezeggenschapsraad

1. Het bevoegd gezag behoeft de voorafgaande instemming van dat deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door het personeel is gekozen, voor de door hem voorgenomen besluiten met betrekking tot de volgende aangelegenheden:
  - a. regelingen van de gevolgen voor het personeel van een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 27, onder b, c, d en l van dit reglement;
  - b. vaststelling of wijziging van de samenstelling van de formatie;
  - c. vaststelling of wijziging van regels met betrekking tot de nascholing van het personeel;
  - d. vaststelling of wijziging van een mogelijk werkreglement voor het personeel en van de opzet en de inrichting van het werkoverleg, voor zover het besluit van algemene gelding is voor alle of een gehele categorie van personeelsleden;
  - e. vaststelling of wijziging van de verlofregeling van het personeel;
  - f. vaststelling of wijziging van een arbeids- en rusttijdenregeling van het personeel;
  - g. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de toekenning van salarissen, toelagen en gratificaties aan het personeel;
  - h. vaststelling of wijziging van de taakverdeling respectievelijk de taakbelasting binnen het personeel, de schoolleiding daaronder niet begrepen;
  - i. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot personeelsbeoordeling, functiebeloning en functiedifferentiatie;
  - j. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het overdragen van de bekostiging;
  - k. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van de arbeidsomstandigheden, het ziekteverzuim of het reïntegratiebeleid;
  - l. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van het bedrijfsmaatschappelijke werk;
  - m. vaststelling of wijziging van een regeling over het verwerken en de bescherming van persoonsgegevens van het personeel;
  - n. vaststelling of wijziging van een regeling inzake voorzieningen die gericht zijn op of geschikt zijn voor waarneming van of controle op aanwezigheid, gedrag of prestaties van het personeel;
  - o. vaststelling of wijziging van een regeling op het gebied van het bevorderingsbeleid of op het gebied van het aanstellings- en ontslagbeleid voor zover die vaststelling of wijziging geen verband houdt met de grondslag van de school of de wijziging daarvan;
  - p. vaststelling of wijziging van regels waarover partijen die een collectieve arbeidsovereenkomst hebben gesloten, zijn overeengekomen dat die regels of de wijziging daarvan in het overleg tussen bevoegd gezag en het personeelsdeel van de medezeggenschapsraad tot stand wordt gebracht;
  - q. vaststelling of wijziging van de regeling inzake de faciliteiten, bedoeld in artikel 28 van de wet, voor zover die betrekking heeft op het personeel.
2. Het bevoegd gezag behoeft de voorafgaande instemming van het deel van de

medezeggenschapsraad van SBO Het Overpad dat uit en door het personeel van deze school is  
gekozen voor elk door hem te nemen besluit met betrekking tot de inzet van de  
bekostiging die op  
grond van artikel 120, vierde lid, van de Wet op het Primair Onderwijs aan deze school is  
toegekend.

#### ARTIKEL 29 Instemmingbevoegdheid ouderdeel medezeggenschapsraad.

Het bevoegd gezag heeft de voorafgaande instemming van dat deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door de ouders is gekozen, voor de door hem voorgenomen besluiten met betrekking tot:

- a. regeling van de gevolgen voor de ouders of leerlingen van een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 27, onder b, c, d, en l van dit reglement;
- b. verandering van de grondslag van de school of omzetting van de school of van een onderdeel daarvan, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake;
- c. de vaststelling of wijziging van de hoogte en de vaststelling of wijziging van de bestemming van de middelen die van de ouders of de leerlingen worden gevraagd zonder dat daartoe een wettelijke verplichting bestaat onderscheidenlijk zijn ontvangen op grond van een overeenkomst die door de ouders is aangegaan;
- d. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot voorzieningen ten behoeve van de leerlingen;
- e. vaststelling of wijziging van een mogelijk ouderstatuut;
- f. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan tussenschoolse opvang;
- g. vaststelling van de schoolgids;
- h. vaststelling van de onderwijstijd;
- i. vaststelling of wijziging van een regeling over het verwerken van en de bescherming van persoonsgegevens van ouders en leerlingen;
- j. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot activiteiten die buiten de voor de school geldende onderwijstijd worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag;
- k. vaststelling of wijziging van het beleid ten aanzien van de uitwisseling van informatie tussen bevoegd gezag en ouders;
- l. vaststelling of wijziging van de regeling inzake de faciliteiten, bedoeld in artikel 28 van de wet, voor zover die betrekking heeft op ouders.

#### ARTIKEL 30 Nadere regels bijzondere bevoegdheden

1. De bevoegdheden op grond van de artikelen 26 tot en met 29 van dit reglement, zijn niet van toepassing, voor zover:
  - a. de desbetreffende aangelegenheid voor de school reeds inhoudelijk is geregeld in een bij of krachtens wet gegeven voorschrift;
  - b. de betrokken aangelegenheid het individuele personeelslid dan wel de individuele leerling betreft met uitzondering van het voorstel tot benoeming of ontslag van de schoolleiding;
  - c. de betrokken aangelegenheid de algemene rechtstoestand van het personeel betreft en daarover overleg wordt gevoerd door het bevoegd gezag in het decentraal georganiseerd overleg;
2. De bevoegdheden van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door het personeel is gekozen, zijn niet van toepassing, voor zover de desbetreffende aangelegenheid voor de school reeds inhoudelijk is geregeld in een collectieve arbeidsovereenkomst.
3. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad treedt, indien het aangelegenheden betreft die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle scholen of voor de meerderheid van de scholen, in de plaats van de medezeggenschapsraad van die scholen. De eerste volzin is van overeenkomstige toepassing op de onderscheiden geledingen van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, indien het bevoegdheden van een geleding van de medezeggenschapsraad betreft.

#### ARTIKEL 31 Tenuitvoerlegging bepaalde besluiten

1. Een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 27, onder b, c, d, en l van dit reglement wordt niet ten uitvoer gelegd voordat een definitief besluit is genomen over de regeling van de gevolgen van dat besluit voor het personeel, dan wel voor de ouders of leerlingen, tenzij dringende redenen in het belang van de school een eerdere tenuitvoerlegging noodzakelijk maken.
2. Een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 27, onder a, wordt niet genomen dan na afweging van in elk geval de onderwijskundige, de personele en de materiele belangen van de school, welke afweging schriftelijk in de motivering van het besluit tot uitdrukking wordt gebracht.
3. Een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 29, onder h, wordt niet genomen dan na raadpleging van de ouders.

#### ARTIKEL 32 Adviesaanvragen

1. Indien een te nemen besluit ingevolge het bepaalde in artikel 27 van dit reglement, vooraf voor advies dient te worden voorgelegd aan de medezeggenschapsraad, draagt het bevoegd gezag er zorg voor dat:
  - a. dit advies schriftelijk wordt gevraagd op een zodanig tijdstip, dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming, doch ten minste twee maanden voorafgaande aan de datum waarop besluitvorming is beoogd;
  - b. de raad tijdig in de gelegenheid wordt gesteld met hem overleg te voeren voordat advies wordt uitgebracht;
2. Van de in het eerste lid onder a genoemde termijn kan afgeweken worden in overleg tussen het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad.
3. Met inachtneming van de in het eerste en tweede lid bedoelde termijnen brengt de raad schriftelijk advies uit aan het bevoegd gezag.
4. Het bevoegd gezag draagt er zorg voor dat de raad zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis wordt gesteld van de wijze waarop aan het uitgebrachte advies gevolg wordt gegeven.
5. Indien het bevoegd gezag het advies van de medezeggenschapsraad niet of niet geheel wil volgen, worden de redenen daartoe zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen twee weken, schriftelijk aan de medezeggenschapsraad meegedeeld en draagt het bevoegd gezag er zorg voor dat de raad in de gelegenheid wordt gesteld nader overleg met hem te voeren alvorens het besluit definitief wordt genomen.

#### ARTIKEL 33 Verzoeken om instemming

1. Indien een te nemen besluit ingevolge het bepaalde in artikel 26, 28 en 29, van dit reglement, vooraf ter instemming dient te worden voorgelegd aan de medezeggenschapsraad of een deel daarvan, draagt het bevoegd gezag er zorg voor dat:
  - a. deze instemming schriftelijk wordt gevraagd ten minste twee maanden voorafgaande aan de datum waarop de besluitvorming is beoogd;
  - b. de medezeggenschapsraad of een deel daarvan in de gelegenheid wordt gesteld met hem overleg te voeren voordat de raad of een deel daarvan zijn beslissing over de gevraagde instemming aan het bevoegd gezag meedeelt.
2. Van de in het eerste lid onder a genoemde termijn kan afgeweken worden in overleg tussen het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad of een deel daarvan;
3. Met inachtneming van de in het eerste en tweede lid bedoelde termijnen stelt de medezeggenschapsraad of een deel daarvan het bevoegd gezag schriftelijk in kennis van zijn besluit.

#### ARTIKEL 34

1. Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens de wet, een medezeggenschapsreglement voor de medezeggenschapsraden en een medezeggenschapsreglement voor de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad vast.
2. Het bevoegd gezag legt beide reglementen, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast voor zover het voorstel de instemming van ten minste twee derden van het aantal leden van deze raad heeft verworven.

## ARTIKEL 35 Faciliteiten

1. Het bevoegd gezag staat de medezeggenschapsraad het gebruik toe van de voorzieningen, waarover het kan beschikken en die de raad voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.
2. Het bevoegd gezag werkt de faciliteiten voor de leden van de Medezeggenschapsraad, zoals bedoeld in artikel 28 van de wet, nader uit in het medezeggenschapsstatuut.

## PROCEDURE IN GEVAL VAN GESCHILLEN

### ARTIKEL 36, aansluiting geschillencommissie

Geschillen tussen het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad worden, voor zover zij niet in onderling overleg zijn te beslechten, voorgelegd aan de landelijke commissie voor geschillen bedoeld in artikel 30 van de wet.

### ARTIKEL 37, geschil bijzondere instemmingbevoegdheid

1. Indien aan een te nemen besluit van het bevoegd gezag de instemming, vereist ingevolge de artikelen 26, 28, of 29 van dit reglement, is onthouden, deelt het bevoegd gezag binnen drie maanden aan de medezeggenschapsraad mede, of het voorstel wordt ingetrokken dan wel wordt voorgelegd aan de commissie voor geschillen. Indien deze mededeling niet binnen drie maanden is gedaan, vervalt het voorstel.
2. Het bevoegd gezag doet een verzoek als bedoeld in artikel 31, onderdeel a, van de wet, onder overlegging van de door het bevoegd gezag gemaakte afweging van de belangen die daarbij voor het bevoegd gezag onderscheidenlijk de medezeggenschapsraad aan de orde zijn. De commissie stelt de medezeggenschapsraad in de gelegenheid om zijn argumenten voor het onthouden van zijn instemming bij de commissie naar voren te brengen.
3. De commissie is bevoegd een bemiddelingsvoorstel aan het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad voor te leggen, tenzij het bevoegd gezag dan wel de medezeggenschapsraad te kennen geeft daarop geen prijs te stellen. Indien de commissie van deze bevoegdheid geen gebruik maakt of indien haar voorstel niet de instemming verwerft van het bevoegd gezag alsmede de instemming van de medezeggenschapsraad, beoordeelt de commissie of de medezeggenschapsraad in redelijkheid tot het onthouden van instemming heeft kunnen komen of dat sprake is van bepaalde zwaarwegende omstandigheden die het voorstel van het bevoegd gezag rechtvaardigen. De uitspraak van de commissie is bindend voor het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad.

### ARTIKEL 38, geschil bijzondere adviesbevoegdheid raad

1. Indien het bevoegd gezag een besluit neemt waarbij het een advies van de medezeggenschapsraad, vereist ingevolge artikel 27 van dit reglement, niet of niet geheel volgt, wordt de uitvoering van het besluit opgeschort met 6 weken, tenzij de medezeggenschapsraad tegen onmiddellijke uitvoering van het besluit geen bedenkingen heeft.
2. De medezeggenschapsraad doet een verzoek als bedoeld in artikel 31, onderdeel c van de wet, binnen 6 weken nadat het betrokken besluit door het bevoegd gezag is genomen, onder overlegging van de argumenten voor zijn advies en de argumenten voor zijn oordeel dat door het niet of niet geheel volgen van het advies de belangen van de school of van de medezeggenschapsraad ernstig worden geschaad. De commissie stelt het bevoegd gezag in de gelegenheid om zijn argumenten voor het niet of niet geheel volgen van het advies van de medezeggenschapsraad bij de commissie naar voren te brengen. De behandeling van het verzoek verlengt de opschorting, bedoeld in het eerste lid, niet.
3. De commissie is bevoegd een bemiddelingsvoorstel aan het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad voor te leggen, tenzij het bevoegd gezag dan wel de medezeggenschapsraad te kennen geeft daarop geen prijs te stellen. Indien de commissie van deze bevoegdheid geen gebruik maakt of indien haar voorstel niet de instemming verwerft van het bevoegd gezag alsmede de instemming van de medezeggenschapsraad, beoordeelt de commissie of het bevoegd gezag bij het niet of niet geheel volgen van het advies van de medezeggenschapsraad bij afweging van de betrokken belangen niet in redelijkheid tot zijn voorstel heeft kunnen komen.

4. De commissie doet vervolgens de bindende uitspraak of het betrokken besluit al dan niet in stand kan blijven.

#### ARTIKEL 39 Geschil interpretatie

Indien het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad van mening verschillen over de interpretatie van het bepaalde bij of krachtens de wet dan wel het bepaalde in dit medezeggenschapsreglement dan wel het bepaalde in het medezeggenschapsstatuut, kan ieder van hen de commissie voor geschillen verzoeken welke interpretatie aan het bepaalde bij of krachtens de wet dan wel het bepaalde in het medezeggenschapsreglement dan wel het bepaalde in het medezeggenschapsstatuut dient te worden gegeven. De uitspraak van de commissie is bindend voor het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad.

#### PROCESBEVOEGDHEID MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

##### ARTIKEL 40

1. De medezeggenschapsraad kan in rechte optreden indien de vordering strekt tot naleving door het bevoegd gezag van de verplichtingen jegens de medezeggenschapsraad, voortvloeiend uit de wet. De eerste volzin is van overeenkomstige toepassing op de geledingen voor zover het aangelegenheden betreft die tot de instemmings- of adviesbevoegdheden van die geleding behoren.
2. Een vordering als bedoeld in het eerste lid, wordt ingediend bij de Ondernemingskamer van het Gerechtshof te Amsterdam.
3. Van een uitspraak van de commissie op grond van de artikelen 37, 38 en 39 van dit reglement staat beroep open bij de Ondernemingskamer van het Gerechtshof te Amsterdam. Het beroep wordt ingediend bij beroepschrift binnen een maand nadat de medezeggenschapsraad dan wel het bevoegd gezag van de in het eerste lid bedoelde uitspraak op de hoogte is gesteld. De wederpartij wordt van het beroep in kennis gesteld.
4. Het beroep kan uitsluitend worden ingesteld ter zake dat de commissie een onjuiste toepassing heeft gegeven aan het bepaalde in de wet.
5. Tegen een uitspraak van de Ondernemingskamer kan geen beroep in cassatie worden ingesteld.
6. In afwijking van artikel 237 van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering en artikel 8:75 van de Algemene Wet Bestuursrecht kan de medezeggenschapsraad dan wel een geleding, niet in de proceskosten worden veroordeeld.
7. De medezeggenschapsraad treedt op verzoek van een geleding in de medezeggenschapsraad op, indien de rechten van die geleding specifiek aan de orde zijn.

##### ARTIKEL 41 Rechtsbescherming

Het bevoegd gezag draagt er zorg voor, dat de leden van de raad niet uit hoofde van hun lidmaatschap van de raad worden benadeeld in hun positie met betrekking tot de school. De eerste volzin is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van kandidaat-leden en voormalige leden.

##### ARTIKEL 42 Deelraad

1. Op verzoek van de medezeggenschapsraad en met instemming van het bevoegd gezag kan met instemming van twee derde van de leden van de medezeggenschapsraad een deelraad worden verbonden aan een deel van de school. De deelraad treedt in dat geval in de bevoegdheden van de medezeggenschapsraad voor zover uitoefening van die bevoegdheden geen betrekking heeft op een ander deel van de school.
2. De bepalingen in de wet en in dit reglement zijn van overeenkomstige toepassing op de deelraad bedoeld in het eerste lid.

##### ARTIKEL 43, Werkingsduur en wijzigingen

1. Dit reglement treedt in werking met ingang van 1 augustus 2007 en treedt in plaats van de al eerder vastgestelde medezeggenschapsreglementen van de onder de Stichting Signum ressorterende basisscholen.
2. Dit reglement heeft een werkingsduur van twee jaar. Tijdig, dat wil zeggen tenminste zes maanden voor de expiratiedatum, zal door bevoegd gezag en gemeenschappelijke

medezeggenschapsraad gezamenlijk worden bezien of wijziging nodig en/of gewenst is. Is wijziging niet aan de orde, dan wordt de werkingsduur voor dezelfde periode verlengd.

3. In het geval na de expiratiedatum (nog) geen overeenstemming bestaat over de inhoud van een nieuw reglement, blijft het oude reglement van kracht.

4. Het bevoegd gezag legt elke wijziging van dit reglement als voorstel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor en stelt het niet vast dan nadat het voorstel de instemming van tenminste twee derden van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven.

5. Vaststelling of wijziging van dit reglement geschiedt door het bevoegd gezag, onverlet de bepalingen met betrekking tot medezeggenschap.

#### ARTIKEL 44 Huishoudelijk reglement

1. De Medezeggenschapsraad stelt, met inachtneming van de voorschriften van dit reglement en de wet, een huishoudelijk reglement vast.

2. In het huishoudelijk reglement wordt in ieder geval geregeld:

a. De taakomschrijving van de voorzitter en secretaris

b. De wijze van bijeenroepen van vergaderingen

c. De wijze van opstellen van de agenda

d. De wijze van besluitvorming

e. Het quorum wat vereist is om te kunnen vergaderen.